

L'Opéra de Lille est un Établissement Public de Coopération Culturelle doté d'un budget de 13 millions d'euros.

Structure dynamique et en développement, il propose chaque saison une centaine de représentations ainsi que de multiples manifestations destinées à attirer un public large et diversifié.

L'Opéra de Lille assure 4 productions d'opéra chaque année, et accueille des tournées de danse, concerts et récitals.

Son projet est porté par une équipe mobilisée de 60 collaborateurs, renforcée par 300 intermittents techniques et artistiques (pour un total de 100 ETP).

L'Opéra de Lille a été institué Théâtre Lyrique d'intérêt national en 2017.

L'Opéra de Lille est engagé dans une démarche citoyenne de développement durable rassemblant équipes, artistes et partenaires de l'Opéra autour d'un engagement en faveur d'une transition économique, sociale et environnementale.

Après plusieurs mois de développement avec un prestataire extérieur, l'Opéra de Lille a mis en ligne son nouveau site internet en février dernier. Afin de poursuivre le développement et l'intégration de données de son nouveau site internet :

L'Opéra de Lille recherche Un.e chargé.e de développement et d'intégration web Missions de 4 mois à compter de mars 2022 au plus tôt Temps plein

MISSIONS

Au sein du Secrétariat Général, la.le chargé.e de développement et d'intégration web assure les missions suivantes :

- **Assurer le développement de fonctionnalités et l'optimisation de fonctionnalités existantes du site internet**

Être l'interface du prestataire pour identifier tous les dysfonctionnements

Anticiper les améliorations ergonomiques et les options d'optimisation

Amorcer les développements nécessaires pour un rendement optimal

- **Intégrer sur le nouveau site internet les archives de l'Opéra de Lille ainsi que les données relatives à la nouvelle saison artistique 2022-2023 en lien avec l'équipe du service communication**

- **Optimiser les contenus graphiques du nouveau site (visuels, vidéos, etc.)**

PROFIL

D'un niveau de formation supérieure de Licence à Bac+5, spécialisée en informatique et/ou communication, vous justifiez d'une réelle appétence et/ou agilité pour le développement web. Vous maîtrisez WordPress ainsi que Photoshop.

Vous faites preuve d'autonomie et de rigueur. Vous savez être créatif.ve, force de proposition et dynamique. Vous êtes doté.e de fortes capacités d'analyse et de synthèse.

Vous justifiez d'un bon niveau en anglais.

INFORMATIONS SUR LE POSTE

Rémunération selon le profil et l'expérience.

Candidatures à déposer au plus tard le 31 mars 2022

Les candidatures de travailleurs handicapés et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi sont bienvenues.

Veillez transmettre votre candidature (CV + lettre de motivation) à l'attention de Mme Euxane de Donceel, Directrice Administrative et Financière :

- soit par courrier : Opéra de Lille, 2 rue des Bons-Enfants, BP. 133, 59 001 Lille Cedex
- soit par mail : recrutement@opera-lille.fr

Le ministère de la Culture et de la Communication et ses établissements publics s'engagent à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans leurs activités de recrutement. Une cellule d'écoute d'alerte et de traitement est mise à la disposition des candidats ou salariés qui estimeraient avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement.

Les informations recueillies à partir des candidatures sont enregistrées dans un fichier informatisé et/ou en format papier par l'Opéra de Lille dans le cadre du processus de recrutement. Elles seront conservées pendant une durée de 1 an et sont destinées au service des ressources humaines. En cas d'embauche, les données pourront être conservées par l'employeur pendant toute la durée du contrat de travail, prolongée de la durée légale de conservation des pièces liées à l'exécution du contrat de travail.

Conformément aux dispositions du RGPD, vous pouvez exercer votre droit d'accès, de rectification, de suppression, d'opposition au traitement, de limitation du traitement et de la portabilité des données vous concernant en vous adressant à : dpo@opera-lille.fr. Vous avez également la possibilité d'introduire une réclamation auprès des autorités de contrôle.